



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย โทร. ๐ ๕๕๓๘ ๙๐๖๐ ต่อ ๕๔๖
ที่ พล ๐๒๓๓.๓๐๑.๑/๓๕ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ลงนามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๙ และขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ในส่วนของ MOIT ๖ กำหนดให้หน่วยงานมีการเผยแพร่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ที่ก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ลดการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เป็นไปตาม กฎหมายกำหนด ผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน หรืออาจสื่อสารเผยแพร่ในช่องทางอื่น นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) MOIT ๖ จึงขอความเห็นชอบในการลงนาม แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และหากลงนามแล้ว ขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงานตามแบบฟอร์มที่แนบท้ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายกฤษกร หนานปิ่นใจ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

เห็นชอบ / อนุญาต

(นางสุภาพร ปรางค์เจริญ)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

แผนการบริหารทรัพยากรบุคลากร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลำดับ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย(জনত রপহাএএএএএ)					ระยะเวลา
			ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรียนรู้เพื่อใช้งาน		ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
๑	-KM CoPs NCD							
	๑. การตรวจคัดกรองภาวะแทรกซ้อนและรักษาผู้ป่วย DM HT	แพทย์			๑			มี.ย ๖๙
	๒. โรคเรื้อรัง DM/HT/COPD/ Asthma							
	๓. แนวทางการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	แพทย์		๑				พ.ค ๖๙
	๔. การดูแลผู้ป่วยระยะสุดท้าย	Palliative care			๑			พ.ค ๖๙
	๕. การทำกายภาพบำบัดในผู้ป่วย CVA	งานกายภาพ			๑			มี.ย ๖๙
	๖. เวชศาสตร์ครอบครัว	แพทย์			๑			พ.ค ๖๙
๒	-KM CoPs clinical risk							
	๑. การซักประวัติ & ตรวจร่างกายสำหรับพยาบาล	แพทย์,ทีมNP			๑			พ.ค ๖๙
	๒. การประเมินผู้ป่วยในระยะวิกฤต Pre arrest sign	ทีม แพทย์,ER			๑			มี.ย ๖๙
	๒.๑ Multiple Trauma							
	๒.๒ Shock							
	๒.๓ Sepsis							
	๒.๔ MI.							
	๓. การทำหัตถการสำคัญสำหรับพยาบาล	ทีม ER			๑			ก.ค ๖๙
๓	-KM CoPs IC &CD							
	๑. โรคติดต่อและระบาดวิทยา /การซ้อมแผนไข้หวัดใหญ่	ทีมระบาด			๑		๑	พ.ค.๖๙/มี.ย.๖๙
	๒. วิชาการด้าน IC ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกระดับ	พัฒนา	๑					พ.ค ๖๙

แผนการบริหารทรัพยากรบุคลากร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙							
ลำดับ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย(จนท รพและเครือข่าย)				ระยะเวลา
			ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย / สนับสนุน	
	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรียนรู้เพื่อใช้งาน		ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย / สนับสนุน	
๔	-KM CoPs ENV						
	๑. อบรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงพยาบาล		๑				เม.ย - พ.ค ๖๙
	๒. อบรมให้ความรู้ในเรื่องโรคจากการทำงาน	ทิพวรรณ	๑				
	๓. สถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงานและการยศาสตร์		๑				
	๔. อบรมพื้นฐานด้านวิชาการด้านความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ด้านอัคคีภัย	อุปถัมภ์ สมศักดิ์	๑				
	๕. การจัดการ ๕ ส ในโรงพยาบาล	กก ๕ส	๑				ก.ค ๖๙
๕	-KM CoPs บริหารงานทั่วไป						
	๑.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พัฒนาระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง	การเงิน				๑	ส.ค ๖๙
	๒.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการควบคุมและตรวจสอบภายใน	การเงิน				๑	ก.พ ๖๙
	๓. ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเบิกจ่าย	การเงิน				๑	พ.ย ๖๙
๖	-KM CoPs จิตเวช						
	๑. อบรมการดูแลผู้ป่วยสุรา/จิตเวช/วิกฤตสุขภาพจิต	กฤษฎณา		๑			มิ.ย ๖๙
	๒. จัดอบรม พื้นฟูความรู้จนท.ด้านการให้การปรึกษา	เกศิณี		๑			มิ.ย ๖๙
	๓. อบรม การเสริมพลังกลุ่ม และความสุขเพื่อสุขภาพจิตที่ดีการทำงานเป็นทีม	กระบวนกร		๑			พ.ค ๖๙
๗	-KM CoPs Emergency						
	๑. จัดการอบรมการใช้อุปกรณ์ EMS., วิทยุสื่อสารให้กับจนท. ที่เกี่ยวข้อง	ทีมER		๑			ธ.ค ๖๘
	๒. จัดการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพ ให้กับเจ้าหน้าที่รพ., สอ.ต่าง ๆ	แพทย์,ทีม ER	๑				ธ.ค ๖๘
	๓. การซ้อมแผนอุบัติเหตุหมู่ ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ	ทีมER	๑				เม.ย ๖๘

แผนการบริหารทรัพยากรบุคลากร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ลำดับ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย(จนท รพและเครือข่าย)					ระยะเวลา
			ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรียนรู้เพื่อใช้งาน		ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
๘	-KM CoPs IT							
	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมการใช้ โปรแกรม Hos-xp	ทีม IT		๑	๑	๑		ธ.ค ๖๘
	๒. อบรมความรู้เจ้าหน้าที่เรื่องการลงข้อมูลในโปรแกรม HosXP,HosXP PCU	ทีม IT		๑	๑	๑		ธ.ค ๖๘
	๔.จัดอบรมการให้รหัสโรคICD๙,๑๐/หัตถการแก่ พยาบาล	ทีม IT		๑				เม.ย ๖๙
๙	-KM CoPs คุณภาพ							
	๑. การเขียนแผนงานโครงการ	ศศิธร				๑		ก.ค ๖๙
	๒. เรื่องเล่าเราพลัง	กานต์ธีรา	๑					ก.ค ๖๙
	๕. อบรมพัฒนาบุคลากรด้านลูกค้าสัมพันธ์ ESB	ทีม CRM	๑					ก.ค ๖๙
	๔. ระบบคุณภาพ HA / RM / การเขียน Service Profile / Lean	นฤมล	๑					พ.ค ๖๙
๑๐	เรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ ร่วมกับเครือข่ายบริการสุขภาพ							
	๑. เวที CQI. & นวัตกรรม เครือข่ายสุขภาพ	PCU นครไทย						ก.ค ๖๙
	๒. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดบริการ ANC คุณภาพใน รพสต.และรพ.ชุมชน	กรรมการMCH						พ.ค ๖๙
	๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดบริการ NCDใน รพสต.หลัก	กรรมการNCD						ก.ค ๖๙
๑๑	แผนส่ง จนท.อบรมภายนอก							
	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฟื้นฟูวิชาการ IC. และถ่ายทอดให้กับเจ้าหน้าที่ใน	คณะกรรมการ IC			๑			ธ.ค ๖๘
	๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมวิชาการการพัฒนาเครือข่ายการดูแลผู้ป่วย ตาม	สหวิชาชีพ	๑	๑	๑			พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๓. การเตรียมรับ Re - accreditation HA.				๑			ก.พ.-ก.ค ๖๙
	๔. ส่ง ICN/ICWN เข้ารับการอบรมภายนอกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ICN./ ICWN		๑				มี.ค ๖๙
	๕ อบรมเชิงปฏิบัติการภายนอกทางวิชาชีพกายภาพบำบัด	กายภาพ			๑			พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๖. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นครู ก.หลักสูตรอาสาสมัครวิชาชีพ	ER.		๑				เม.ย ๖๙
	๗. การอบรม ทักษะการเจรจา / ต่อรองและไกล่เกลี่ย	ทีมไกล่เกลี่ย				๑		เม.ย ๖๙
	๘. HA.National Forum	ทีมนำ			๑			มี.ค ๖๙

แผนการบริหารทรัพยากรบุคลากร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙								
ลำดับ	เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย(จนท รพและเครือข่าย)					ระยะเวลา
			ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรียนรู้เพื่อใช้งาน		ทุกคน	พยาบาล	สหวิชาชีพ	หน.ฝ่าย /	สนับสนุน	
	๙. มาตรฐาน JCI.	ทีมนำ			๑			พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๑๐. SHA.	กระบวนกร			๑			พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๑๑. การเขียนงานวิจัย /R๒R	เจ้าหน้าที่รพ.			๑			พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๑๒. การสอบเทียบครุภัณฑ์การแพทย์	EQM.		๑			๑	พ.ค ๖๙
	๑๓. การดูแลผู้ป่วยวิกฤต	ICU.		๑				พ.ย ๖๘-ก.ย ๖๙
	๑๔. SK.ในการดูแลผู้ป่วย	NCD		๑				เม.ย ๖๙
	๑๕. การบริหารความเสี่ยง	ทีมนำ			๑			ก.ค ๖๙
	๑๖. การให้รหัสโรค	งานประกัน				๑	๑	พ.ค ๖๙
	๑๗. การดูแลผู้ป่วยตามหลักเวชศาสตร์ครอบครัว	แพทย์	๑					ธ.ค ๖๘
	๑๘. การอบรมฟื้นฟูวิสัยทัศน์พยาบาล	วิสัยทัศน์พยาบาล		๑				ต.ค ๖๘-ก.ย ๖๙
	๑๙. การดูแลผู้ป่วย Palliative care	ทีมสหวิชาชีพ	๑	๑	๑			ต.ค ๖๘-ก.ย ๖๙
	รวมเรื่องที่ได้เรียนรู้	จำนวนเรื่อง	๑๔	๑๖	๒๐	๘	๓	


 ลงชื่อ ผู้เสนอแผน
 (นายกฤษกร หนานปิ่นใจ)
 ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติแผน
 (นางสุภาพร ปรางค์เจริญ)
 ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก
ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

วัน/เดือน/ปี : ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายกฤษกร หนานปิ่นใจ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสุภาพร ปรางค์เจริญ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวทศพรสวรรค์ รัตนจินะ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕