



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ที่ พล ๐๒๓๓.๓๐๑.๑/๗๘

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการเรียไ้และการให้หรือรับของขั้วญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (รอบ ๑๒ เดือน) ในระบบ MSRS และขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ตามที่ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) MOIT ๑๙ กำหนดให้หน่วยงานต้องมีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขั้วญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบ MSRS ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการรายงานผลการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขั้วญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบ MSRS ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบท้าย และขออนุญาตเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มเผยแพร่ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

(นางสาวไพรินทร์ พุกูด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ทราบ / อนุมัติ

(นางสุภาพร ปรังค์เจริญ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

กรณีที่หน่วยงานดำเนินการเรียไร
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีการเรียไรโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

- *หมายเหตุ ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19
- 1 = เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
 - 2 = เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือผู้เสียหาย หรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
 - 3 = เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน
 - 4 = เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรตามข้อ 18 (4) ซึ่ง กคร. ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติ
 - 5 = เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการขออนุมัติ ตามระเบียบนี้แล้ว

ประเภทการเรียไร	การดำเนินงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2566 (ครั้ง)			
	ขออนุญาตจาก กคร. ตามข้อ 18	ไม่ได้ขออนุญาตจาก กคร. (กรณีวงเงินไม่เกิน 500,000)	ได้รับยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติตาม ข้อ 19	รวมจำนวน (ครั้ง)

1) การเรียไรเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน

(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(2) ทอดกฐิน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- กอล์ฟ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- มวย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ฟุตบอล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ไถ่ชีวิตโค-กระบือ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- จ่าหน่ายกระเป่า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ่าหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ่าหน่ายหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จ่าหน่ายสลากรากาชาด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ซ่อมแซมอาคาร	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- สนับสนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับผู้ป่วย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- สนับสนุนของใช้ส่วนตัว สำหรับผู้ป่วย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

2) การเรียไรเพื่อสาธารณประโยชน์

(1) ทอดผ้าป่า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(2) ทอดกลืน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- กอล์ฟ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- มวย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- รังมารารอน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ฟุตบอ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- คอนเสิร์ต	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ไถชีวัดโค-กระบือ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- จำหน่ายสลากกาชาด	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ สาธารณประโยชน์	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
- ทำนุบำรุงศาสนา	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾

3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ

	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾
รวม	0 ▾	0 ▾	1 0 ▾ 2 0 ▾ 3 0 ▾ 4 0 ▾ 5 0 ▾	0 ▾

ผู้บันทึก :
เบอร์โทรติดต่อ :

นางสาวไพรินทร์ พุกอด
0814741236

ผู้ตรวจสอบ :

นางสาวไพรินทร์ พุกอด

กรณีที่หน่วยงานเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือกับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
คำอธิบาย กรอกข้อมูลกรณีที่หน่วยงานของท่านเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้ความร่วมมือ กับบุคคล นิติบุคคล หรือหน่วยงานของ
รัฐอื่น โดยระบุจำนวนครั้งตามประเภทแหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ประเภทการเรียไร	แหล่งของเงินหรือทรัพย์สินที่ใช้ (ครั้ง)			
	สวัสดิการ	ข้าราชการ / เจ้าหน้าที่รัฐ	ภาคเอกชน / ประชาชน	รวมจำนวน (ครั้ง)
1) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ				
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0
(2) ทอดกลืน	0	0	0	0
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0
- มวย	0	0	0	0
- เดิน - วิ่ง	0	0	0	0
- วิ่งมาราธอน	0	0	0	0
- ฟุตบอล	0	0	0	0

- คอนเสิร์ต	0	0	0	0
- ไลฟ์สดโค-กระบือ	0	0	0	0
- จำหน่ายเสื้อ	0	0	0	0
- จำหน่ายเข็มกลัด	0	0	0	0
- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0
- จำหน่ายกระเป๋า	0	0	0	0
- แก้วน้ำ	0	0	0	0
- สลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	0	0
(4) รับประทานอาหารเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	0	0

2) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชมรม สมาคมฯ

(1) ทอดผ้าป่า	0 	0 	0 	0 
(2) ทอดกรฐิน	0 	0 	0 	0 
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	0 	0 	0 	0 
- กอล์ฟ	0 	0 	0 	0 
- มวย	0 	0 	0 	0 
- เดิน - รุ่ง	0 	0 	0 	0 
- รุ่งมาราธอน	0 	0 	0 	0 
- ฟุตบอล	0 	0 	0 	0 
- คอนเสิร์ต	0 	0 	0 	0 
- ไถ่ชีวิตโค-กระบือ	0 	0 	0 	0 
- จำหน่ายเสื้อ	0 	0 	0 	0 
- จำหน่ายเข็มกลัด	0 	0 	0 	0 
- จำหน่ายกระเป๋	0 	0 	0 	0 
- จำหน่ายแก้วน้ำ	0 	0 	0 	0 

- จำหน่ายหมวก	0	0	0	0
- จำหน่ายสลากกาชาด	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	0	0
(4) รับผิดชอบทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงศาสนา	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0
- อื่น ๆ โปรดระบุ 	0	0	0	0
3) กรณีอื่น ๆ โปรดระบุ				
	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0
ผู้บันทึก : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :	นางสาวไพรินทร์ พุกอด 0814741236		ผู้ตรวจสอบ :	นางสาวไพรินทร์ พุกอด

กรณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

one_other_detail

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรณารับรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้

2.รับในนาม

2.1 หน่วยงาน

0

2.2 รายบุคคล

0

3.โอกาสในการรับ

3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : นางสาวไพรินทร์ พุกอด เบอร์โทรติดต่อ : 0814741236	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวไพรินทร์ พุกอด

กรณารอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าเกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

กรณารับรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ 1 ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้

2.รับในนาม

2.1 หน่วยงาน

0

2.2 รายบุคคล รายงานเมื่อมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2563.pdf) และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565 (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/S-2565.pdf)	0 ▾ แบบหลักฐาน กรณี รับในนาม รายบุคคล > > ตรวจสอบข้อมูล < < (https://stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files/) **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip
3.โอกาสในการรับ	
3.1 เทศกาลต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0 ▾
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0 ▾
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0 ▾
4.การดำเนินการ	
4.1 ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0 ▾
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0 ▾
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0 ▾
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0 ▾
ผู้บันทึก : นางสาวไพรินทร์ พุกอุด เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : 0814741236	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวไพรินทร์ พุกอุด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก
ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

วัน/เดือน/ปี : ๑ กันยายน ๒๕๖๙

หัวข้อ : รายงานผลการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ในระบบ MSRS (รอบ ๑๒ เดือน)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ในระบบ MSRS (รอบ ๑๒ เดือน)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวไพรินทร์ พุกอด)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางสุภาพร ปรังค์เจริญ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชนครไทย

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวทศพรสวรรค์ รัตนจีนะ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙